МУНИЦИПАЛЬНОЕ БІОДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БУРДИНСКАЯ СРЕДНЯ"
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

План организации физкультурно-оздоровительной работы ШСК «Победитель» по МБОУ «Бурдинская СОШ» на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
n/n			
1.	Организационная работа		
	а) выбрать и утвердить совет клуба на 2025- 2026 учебный год	октябрь	Руководитель клуба, учителя физической культуры
	б) составить и утвердить план работы спортивного клуба на новый учебный год	октябрь	Руководитель клуба, Совет клуба
	в) организовать семинар для учителей по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме дня	сентябрь	Руководитель клуба, учителя физической культуры
	г) разработать и утвердить календарный план спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в школе на новый учебный год	октябрь	Совет клуба, учителя физической культуры
	д) организовать подготовку учащихся к сдаче ВФСК "Готов к труду и обороне"	в течение года	Руководитель клуба, Совет клуба, учителя физической
	е) составлять и утверждать план спортивно- массовых мероприятий на каникулах	в течение года	культуры
			Совет клуба, учителя физической культуры
2.	Спортивная работа в классах, спортивных		
	секциях и кружках а) провести беседы с учащимися о подготовке к выполнению ВФСК "Готов к труду и обороне" и о степени его важности	сентябрь январь	Совет клуба, учителя физической культуры
	б) назначить физорга в каждом классе для организации подвижных игр на переменах и подготовки команд к школьным спортивномассовым мероприятиям	сентябрь	Классные руководители, Совет клуба
	в) определить каждому классу места для проведения подвижных игр на переменах, подготовить инвентарь и назначить ответственных за хранение и выдачу;	сентябрь	Совет клуба

		Ъ	
	г) организовать классные часы о здоровом	В течение	Совет клуба
	образе жизни и значении занятиями	года	
	физическими упражнениями		
	д) проводить соревнования внутри класса	В течение	Физорги классов
	7 1	года	
3.	Организационная работа по месту		
	жительства:		
	а) организовать занятия физическими	В течение	Совет клуба
	упражнениями и спортивными играми по месту		COBCI KIIYOa
		года	
	жительства		
	б) оказывать помощь в предоставлении		
	оборудования, спортивного инвентаря,		
	спортивных залов, спортивной площадки		
	населению.		
4.	Внеурочная работа в школе:		
	а) проводить спортивно-массовые мероприятия	Согласно	Руководитель клуба,
	в течение учебного года (товарищеские встречи,	плана	Совет клуба
	соревнования между классами и спортивными		
	секциями)		
	б) участвовать в районных соревнованиях	В течение	
	о) участвовать в раноппых сорсынованиях	учебного	
		1 -	
_	TT 1	года	
5.	Информационно- пропагандистская и	-	
	профилактическая работа:	Ежемесячн	Руководитель клуба, Совет
	а) участвовать в районных и всероссийских	0	клуба,
	акциях и мероприятиях по ЗОЖ,		Руководители всех
	организовывать и проводить акции, конкурсы,		направлений
	мероприятия, флешмобы по ЗОЖ и		
	профилактике вредных привычек		
		В течение	
	в) предоставлять информацию для школьного	года	Совет клуба, руководители
	сайта	, ,	всех направлений
6.	Работа с родителями и педагогическим		
"	коллективом:		
		В течение	Руковонитель камбо
	а) организовать консультации для родителей по		Руководитель клуба,
	вопросам физического воспитания детей в	года	Совет клуба
	семье, закаливание и укрепление их здоровья	D	
	б) приглашать родителей на спортивные	В течение	
	праздники	года	
	в) оказывать помощь классным руководителям	В течение	
	в проведении туристических походов	года	
	г) вовлекать учителей в участие в спортивных		
	мероприятиях школы и района; проводить	В течение	
	среди педагогов и сотрудников школы	года	
	соревнования по волейболу, футболу,		
	шахматам, настольному теннису и др.		
	д) оказывать помощь классным руководителям	В течение	
	в планировании работы с учащимися с учетом		
	1 1	года	
	плана физкультурно-спортивной работы в		
1	школе	1	